

Số: 273 /TB-UBND

Đa Kao, ngày 24 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc triển khai Danh mục thủ tục hành chính thực hiện thí điểm tra cứu thông tin cơ sở dữ liệu để thay thế một số giấy tờ trong hồ sơ khi người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Quyết định số 5793/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Danh mục thủ tục hành chính thực hiện thí điểm tra cứu thông tin cơ sở dữ liệu để thay thế một số giấy tờ trong hồ sơ khi người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính Thành phố, Ủy ban nhân dân phường Đa Kao thông báo đến toàn thể người dân, doanh nghiệp trên địa bàn phường Đa Kao như sau:

1. Triển khai thực hiện thí điểm tra cứu thông tin cơ sở dữ liệu để thay thế một số giấy tờ trong hồ sơ khi người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính Thành phố đối với 19 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận của Ủy ban nhân dân phường từ tháng 03 năm 2025, gồm:

- Đăng ký khai sinh.
- Đăng ký nhận cha, mẹ, con.
- Đăng ký khai sinh kết hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con.
- Đăng ký khai tử.
- Đăng ký khai sinh lưu động.
- Đăng ký khai tử lưu động.
- Đăng ký giám hộ.
- Đăng ký chấm dứt giám hộ.
- Thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch.
- Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân.
- Đăng ký lại khai sinh.
- Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân.
- Đăng ký khai sinh cho trẻ em sinh ra do mang thai hộ.
- Đăng ký lại kết hôn.
- Đăng lý lại khai tử.
- Cấp bản sao trích lục hộ tịch.
- Xác nhận thông tin hộ tịch.
- Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước.
- Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước.

2. Công chức và người lao động phụ trách tiếp nhận giải quyết 19 thủ tục hành chính nêu trên có trách nhiệm tham mưu thực hiện việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính kịp thời, cam kết giải quyết hồ sơ thủ tục hành

chính không trễ hạn, tuân thủ việc tra cứu thông tin cơ sở dữ liệu để thay thế một số giấy tờ trong hồ sơ khi người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính.

3. Công chức Văn phòng - Thống kê phường

- Tham mưu Tổ kiểm tra Công vụ phường tăng cường kiểm tra công vụ để kịp thời phát hiện các trường hợp cán bộ, công chức và người lao động gây phiền hà, nhũng nhiễu người dân và doanh nghiệp.

- Đề xuất khen thưởng, biểu dương những cá nhân, tập thể thực hiện xuất sắc và ghi nhận để tham mưu kết quả đánh giá năm đối cán bộ, công chức và người lao động phường không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ theo yêu cầu của Thông báo này.

Trên đây là Thông báo của Ủy ban nhân dân phường Đa Kao về việc triển khai Danh mục thủ tục hành chính thực hiện thí điểm tra cứu thông tin cơ sở dữ liệu để thay thế một số giấy tờ trong hồ sơ khi người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính trên Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính Thành phố. /s/

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy phường;
- UBND phường: CT, các PCT;
- Toàn thể CBCC&NLE phường;
- Trưởng 11 khu phố;
- Lưu: VT, Hợp (15b).

